

56/111/2023



JANČÁLEK s.r.o.

U Tržiště 3166/22, 690 02 Břeclav Tel.: (+420) 777 160 711
E-mail: office@jancalek.cz Datová schránka: gg5df9j

**„MĚSTYS MORAVSKÁ NOVÁ VES – HOSPODAŘENÍ
S DEŠŤOVOU VODOU“**

Smlouva o dílo č: 1008/2023-D
podle Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
Zakázkové číslo: 1497.3

I. SMLUVNÍ STRANY:

Objednatel:

Sídlo: Městys Moravská Nová Ves
nám. Republiky 107, 691 55 Moravská Nová Ves
IČ: 00283363
DIČ: CZ00283363
Zastoupen: Bc. Zuzanou Jandákovou, starostkou městyse
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1382079379/0800

Zhotovitel:

Sídlo: JANČÁLEK s.r.o.
U Tržiště 3166/22, 690 02 Břeclav
IČ: 26234149
DIČ: CZ26234149
Zapsán ve veřejném rejstříku: u Krajského soudu v Brně – oddíl C, vložka 38750
Zastoupen: Ing. Hanou Valovou, jednatelkou s.r.o.
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Břeclav
Číslo účtu: 86-1729390247/0100

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ:

Předmětem plnění je výkon činností při financování investiční akce „MĚSTYS MORAVSKÁ NOVÁ VES – HOSPODAŘENÍ S DEŠŤOVOU VODOU“ (dále jen projekt) ze zdrojů z Operačního programu Životní prostředí (OPŽP) v níže uvedeném rozsahu:

1. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele vypracovat žádost o poskytnutí dotace podle 36. výzvy – Zachytávání srážkových a šedých vod a jejich další využití, vyhlášené OPŽP. Žádost bude vypracována v souladu s podmínkami výzvy k předkládání projektů a pravidly pro poskytnutí dotace příslušného dotačního programu.
2. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zabezpečit výkon činností při administraci dotace na financování investiční projektu ze zdrojů OPŽP v souladu s podmínkami a pravidly pro poskytnutí dotace příslušného dotačního programu v níže uvedeném rozsahu:
 - kompletace podkladů pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace,
 - vkládání informací a údajů do systému poskytovatele dotace,

- poradenská a organizační podpora při vyřizování případných dotazů ze strany ze strany dotčených institucí.
- zpracování finančně platebního kalendáře a jeho pravidelná aktualizace dle podmínek poskytovatele dotace,
- zpracování monitorovacích zpráv a ostatních administrativních úkonů dle podmínek poskytovatele dotace,
- spoluúčast na kontrolních dnech, projednání případných změn s poskytovatelem dotace,
- evidence faktur vystavených dodavatelem stavby na základě uzavřené smlouvy mezi dodavatelem a příjemcem podpory (objednatelem),
- zpracování žádosti o platbu dle podmínek poskytovatele dotace,
- dohled nad finančním tokem mezi správcem programu a příjemcem podpory (objednatelem),
- zpracování závěrečného vyhodnocení akce,
- provedení závěrečného účtu akce s ohledem na požadavky čerpání dotace,
- zajištění všech povinných příloh k závěrečnému vyhodnocení akce,
- zajištění a zpracování dalších podkladů na základě požadavků dotčených orgánů veřejné správy.

III. SPOLUÚČAST OBJEDNATELE:

- a) Objednatel se zavazuje účastnit se všech jednání svolaných zhotovitelem k řešení předmětu plnění díla.
- b) Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli součinnost potřebnou k provádění jeho činnosti, zejména předat zhotoviteli bez zbytečného odkladu dokumentaci související s prováděnou stavbou a všechny doklady požadované poskytovatelem dotace.

IV. TERMÍNY PLNĚNÍ:

- a) Zahájení: ihned po podpisu této smlouvy.
- b) Ukončení: odevzdáním všech dokumentů a dokladů k vyúčtování dotace požadovaných poskytovatelem dotace a jejich odsouhlasení a schválení poskytovatelem dotace.

V. CENA:

- a) Cena za předmět plnění uvedený v čl. II. této smlouvy se sjednává dohodou objednatele se zhotovitelem v celkové výši =50 000,- Kč, slovy **Padesáttisíc Korun českých**, bez DPH.

b) Rozpis ceny:

• Vypracování žádosti o dotaci	30 000,- Kč
• Administrace dotace	20 000,- Kč
Celková cena bez DPH:	50 000,- Kč
DPH 21 %	10 500,- Kč
Celková cena včetně DPH	60 500,- Kč

- c) Sazba DPH 21 % je platná ke dni podpisu této smlouvy. V případě změny legislativních předpisů bude účtována sazba DPH podle předpisů platných ke dni zdanitelného plnění.
- d) Uvedená smluvní cena obsahuje veškeré náklady zhotovitele nezbytné k administraci dotace, kromě nákladů na:
- vypracování studií a expertních posudků;
 - další administraci dotace po dokončení projektu.

VI. FAKTURACE:

- a) Objednatel prohlašuje, že má vlastní dostatečné prostředky na úhradu objednané práce.
- b) Způsob úhrady: bankovním převodem na základě faktur.
- c) Fakturace ceny za administraci dotace:
- po vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace bude fakturována část smluvní ceny za plnění uvedené v čl. II. ve výši **30 000,- Kč**, + DPH,
 - po provedení závěrečného vyúčtování akce s ohledem na požadavky čerpání dotace bude fakturována část smluvní ceny za plnění uvedené v čl. II. ve výši **20 000,- Kč** + DPH.
- d) Cena jednotlivých částí předmětu plnění je splatná po provedení příslušných částí díla, a to do 14 dnů ode dne doručení příslušného, zhotovitelem oprávněně vystaveného, daňového dokladu.
- e) Faktury budou vystaveny v elektronické formě a zaslány prostřednictvím datové schránky nebo elektronickou poštou na e-mailovou adresu podatelny příkazníka.
- f) V případě prodlení s úhradou faktur se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,1 % dlužného plnění za každý započatý den prodlení.

VII. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ:

- a) Smlouvu lze měnit, upřesňovat nebo rušit písemnými dodatky, které může navrhnout kterákoliv z obou smluvních stran a které musí být písemně potvrzeny smluvními stranami.
- b) Zhotovitel odpovídá za to, že dílo má po stanovenou záruční dobu vlastností stanovené právními předpisy a ustanovení státních technických norem platných v době zhotovení díla, které jsou závazné podle právních předpisů o technické normalizaci.
- c) Objednatel je povinen případné vady písemně reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu podle příslušných ustanovení Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- d) Zhotovitel neodpovídá za zhoršení vlastností plnění nebo poškození, které po splnění způsobil objednatel, popřípadě někdo jiný, nebo které byly způsobeny neodvratitelnými událostmi.
- e) Není-li v této smlouvě sjednáno jinak, platí ustanovení Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v plném rozsahu.

VIII. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ:

- a) Smlouva je vyhotovena v elektronické formě a opatřena elektronickými podpisy smluvních stran. Elektronický originál smlouvy obdrží objednatel i zhotovitel.
- b) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu druhé podpisující smluvní strany.



JANČÁLEK

Zakázkové číslo: 1497.3

„MĚSTYS MORAVSKÁ NOVÁ VES – HOSPODAŘENÍ S DEŠŤOVOU VODOU“

- c) Vztahy a spory vzniklé z této smlouvy se řídí obecně závaznými právními předpisy. Strany se zavazují řešit případné spory, vzniklé z této smlouvy, vždy nejprve vzájemným jednáním. Závazky vyplývající z této smlouvy jsou závazné pro případné právní nástupce smluvních stran.
- d) Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem.
- e) Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy podpisem svých určených zástupců. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že tato nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

V Břeclavi viz datum el. podpisu

V Moravské Nové Vsi viz datum el. podpisu

zhotovitele

Razítko a podpis

objednatele



JANČÁLEK s.r.o.

Digitálně podepsal
Ing. Hana Valová
Datum: 2023.08.22
15:28:20 +02'00'

Ing. Hana Valová
jednatelka JANČÁLEK s.r.o.

Digitálně podepsal
Zuzana Jandáková
Datum: 24.08.2023
15:44:40 CEST

Bc. Zuzana Jandáková
starostka městyse Moravská Nová Ves